



## ADRESE DAYALI NÜFUS KAYIT SİSTEMİ MUHTARLIK ASKI SÜRECİ

### MUHTARLARI BİLGİLENDİRME NOTU

#### GİRİŞ

25.04.2006 tarihli, 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu gereğince yürütülen Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) oluşturulması çalışması kapsamında; tüm yerleşim yerlerinde numaralama çalışması yapılmış ve Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) oluşturulmuştur. Daha sonra, ülkemizde ikamet eden T.C. vatandaşları ile yabancı ülke vatandaşlarının ikamet adreslerinin belirlenmesine yönelik alan uygulaması çalışması yürütülmüştür. Bu çalışmada, ikamet adres bilgileri, MERNİS kayıtları ile T.C. kimlik numarası esas alınarak eşleştirilmiştir. Türkiye’de ikamet eden yabancılar için ise, pasaport numarası kullanılarak, ikamet edilen adres bilgilerini içeren ayrı bir veri tabanı oluşturulmuştur. ADNKS’nin eşleştirme işlemi tamamlandıktan sonra, ikamet adreslerine göre kişisel bilgileri içeren listelerin mahalle/köy muhtarlığı bazında askıya çıkartılması olarak tanımlanan “*muhtarlık askı süreci*” uygulanmaktadır.

Bu süreç, 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununun Geçici 2. maddesinin (f) fıkrasındaki; “*Eld edilen kayıtlar, mahalle ve köy muhtarlıklarında altmış gün süreyle askıya çıkartılır. Askı süresince, itirazlar üzerine yapılacak inceleme sonucunda Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı tarafından temin edilen bilgilere göre kayıtlarda gerekli düzeltmeler yapılır*” hükmü gereğince yürütülmektedir.

Muhtarlık askı sürecinin amacı; numaralama çalışması veya ikamet adreslerinin belirlenmesine yönelik alan uygulaması sırasında meydana gelmiş olabilecek hataların ve eksikliklerin giderilmesi, alan uygulaması sırasında bilgi formu uygulanamamış kişilerin sisteme dahil edilmesi ve bilgi formu uygulandıktan sonra ikamet adresi değişen kişilerin yeni adreslerinin ADNKS’ye girilmesi olarak belirlenmiştir.

Bu bağlamda, ikamet adresinin belirlenmesine yönelik alan uygulaması ve veri girişi tamamlanan iller için belirlenen ikamet adres kayıtları, ilgili yürütme komitesi kararıyla, 20 Nisan 2007 tarihinden itibaren köy ve mahalle muhtarlıklarında askıya çıkarılmaktadır. Askı süresi 60 gündür.

## UYGULAMADA KULLANILACAK ASKI LİSTESİ

Askı sürecinde, kişilerin ikamet adreslerini kontrol edecekleri **Muhtarlık Askı Listesi** kullanılacaktır. Bu listede ülkemizde ikamet eden, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları ile yabancı uyruklu kişiler yer almaktadır.

Köy ve mahalle muhtarlıklarında bulunacak olan bu liste, en son beyan edilen ikamet adreslerine göre hazırlanmıştır. Buna göre; alan uygulaması süresince birden fazla adrese kayıt edilmiş kişi veya kişiler, en son beyan ettikleri adreste gözükmemektedir. Bununla birlikte, resmi kayıtlara göre yurtdışında ikamet edenler ile kurumsal yerlerde (yurt, huzurevi, cezaevi gibi) yazılanlar askı listelerinde yer almamaktadır.

Muhtarlık Askı Listesi, belirli bir muhtarlık sınırları içinde ikamet edenler için, soyadından, adres kodundan ve doğum yılından sıralı bir şekilde düzenlenmiştir. Dolayısıyla, aynı soyadı ve adres koduna sahip olan kişiler, listede yaşlarına göre alt alta sıralı olarak gelmektedir. Buna karşın, aynı adreste ikamet eden ancak farklı soyadına sahip olan hanehalkı üyeleri, kendi soyadlarının bulunduğu bölümde listelenmektedir.

Muhtarlık Askı Listesinde; **yerleşim yeri bilgileri** (*il adı, ilçe adı, varsa ilk kademe belediyesi adı, bucak adı, köy adı, mahalle adı*), **ikamet eden kişiye ait bilgiler** (*soyadı, adı, baba adı, ana adı, doğum yılı*) ve **ikamet edilen adres bilgileri** (*adres kodu, meydan, bulvar, cadde, sokak veya küme adı, site veya blok adı, dış kapı ve iç kapı numarası*) yer almaktadır.

## ASKI SÜRECİNİN YÖNTEMİ

Askı listelerinin muhtarlıkta askıya çıkartılmasından sonra, her hanehalkından 18 yaşını tamamlamış en az bir kişi, hanesindeki tüm fertlerin doğru adreste yazılı olup olmadığını kontrol etmek için listelerin asılı olduğu yeri ziyaret ederek, listelerdeki bilgileri tüm hanehalkı fertleri için kontrol edecektir. Söz konusu kontroller, kayıt büroları ile [www.tuik.gov.tr](http://www.tuik.gov.tr) internet adresinden de yapılabilecektir.

Muhtarlık Askı Listelerinin hanehalkı üyeleri tarafından kontrol edilmesi sonucunda; hanehalkı fertlerinin tamamının veya bazılarının ADNKS’de kayıtlı olmadığı, hanenin ikamet adresinin hatalı olduğu ya da bilgi formunun uygulandığı günden askı listelerinin hazırlandığı güne kadar gerçekleşmiş olaylar nedeniyle hanede ikamet eden kişilerde veya hanenin adresinde değişiklik olduğu gerekçeleriyle başvuruda bulunabilirler.

Başvuru olabilecek durumlara ilişkin bazı örnekler aşağıda verilmiştir:

- Evlenme, boşanma, ölüm, yurtiçinde veya yurtdışında başka bir yerleşim yerine taşınma gibi nedenlerle hanehalkındaki kişiler değişmiş olabilir.

- Taşınma, çeşitli nedenlerle ikamet etmedikleri başka bir yerleşim yerinde kayıt edilmiş olma vb. durumlar nedeniyle hanenin tamamının ikamet adresi değişmiş olabilir.
- Daha önce ADNKS'ye kayıtlı bulunan fert ya da fertler; evlenme, boşanma veya daha önce kurumsal bir adreste (yurt, cezaevi gibi) yazılmış, ancak buradan ayrılma sonucu haneye katılmış olabilir.
- Hanehalkının tamamı veya bazı fertleri ADNKS'de kayıtlı olmayabilir. Örneğin; yeni doğan bebekler, haneye bilgi formu uygulandıktan sonra nüfusa kayıt edilenler, bilgi formu uygulaması sırasında yurtdışında olanlar, çeşitli hatalardan dolayı bilgi formu uygulanmamış olanlar olabilir.
- Hanehalkı askı listesindeki adresi; iç kapı numarası, dış kapı numarası veya cadde/sokak adı bakımından hatalı olabilir.

Muhtarlık Askı Listelerine ilişkin **itiraz başvuruları kayıt bürolarına yapılacaktır.** İtirazda bulunan kişiler, başvuru nedenlerine bağlı olarak Adres Beyan Formu veya Hatalı Adres Bildirim Formu adı verilen formları dolduracaklardır. **Askı listelerine ilişkin itiraz başvurularının yapılacağı yerin adresi,** askı listelerin bulunduğu mekanlar ile yürütme komitesinin uygun gördüğü diğer yerlerde, Türkiye İstatistik Kurumu tarafından çıkarılan **Genelge 5** ekindeki **“Duyuru”** ile birlikte, askı süresi boyunca ilan edilecektir.

İtirazlar ve düzeltme işlemleri sadece daimi ikamet adresleri için yapılacaktır. Bir başka ifadeyle; yazlık, kışlık veya yayla evi gibi yılın belirli dönemlerinde toplam altı aydan az kalınan yerler için itiraz başvurusu yapılamayacaktır.

İtiraz başvuruları 18 ve üzeri yaştaki hanehalkı sorumlusu veya üyesi tarafından kimlik ibraz etmek suretiyle yapılacaktır. Bununla birlikte, başvurularda tüm hane fertlerinin bilgilerine ihtiyaç duyulacağından, başvuruda bulunacaklar bu kişilerin; T.C. kimlik numarası, adı-soyadı, baba ve anne adı ile doğum tarihi bilgilerini de başvuru sırasında yanlarında bulundurmalıdır.

Başvurular ADNKS'ye kayıtlı hanenin ikamet adresinin değişmesi (farklı iki yerleşim yeri arasındaki değişiklikler) veya başka bir yerleşim yerindeki adreste kayıtlı ferdin haneye katılması nedeniyle yapılıyorsa; kişilerden, başvuru için doldurulması gereken Adres Beyan Formu ile birlikte, 1 Ekim 2006 tarihinden sonraki adres değişikliğini gösteren resmi bir belge de istenecektir. Söz konusu belgeler ve belge gerektiren durumlar “Duyuru” da verilmiştir. Belgelendirilmeyen adres değişikliği beyanları işleme alınmayacaktır.

**Başvurularda beyan edilen bilgilerin doğruluğu, kayıt bürolarındaki görevliler tarafından hem ADNKS ve UAVT kayıtlarından, hem de alan kontrolü yapılmak suretiyle mutlaka tetkik edilecektir.**

## MUHTARLIKLARDA YAPILACAK İŞLER

Muhtarlık askı süreci boyunca, köy ve mahalle muhtarları tarafından yürütülecek işler aşağıda verilmiştir;

- Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan Genelge 5 hükümlerinin ilgili kısımlarına uymak ve yetki alanı çerçevesinde askı listesi kontrolü yapması gereken kişilerin bu hükümlere uymalarını sağlamak,
- Türkiye İstatistik Kurumu sorumluları tarafından verilecek eğitimlere katılmak,
- Eğitim sonunda, Muhtarlık Askı Listesini tutanak karşılığı teslim almak,
- Muhtarlık Askı Listesini muhtarlık bürolarına, büronun olmadığı köy ve mahallelerde ise güvenliği sağlanmış uygun bir yere asmak,
- Muhtarlık bürolarını, 60 günlük muhtarlık askı süreci boyunca, haftanın her günü mesai saatleri içinde açık bulundurmak,
- Askı süresince, mahallindeki kişilerin bilgilendirilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak,
- Muhtarlık Askı Listesi adresten sıralı olmadığından, farklı soyadına sahip olmalarına karşın, aynı hanede yaşayan kişiler için de soyadından aramak suretiyle ikamet adresi kontrolü yapılmasını sağlamak,
- Askı süresinde ikamet adreslerini kontrol edip, gerekli düzeltmeleri yapmamış olan kişilerin listelerdeki adreslerinin doğru kabul edileceğine ilişkin olarak vatandaşlara bilgi vermek,
- Askıya itiraz başvurularının yapılacağı yerin adresinin, Genelge 5 ekindeki “Duyuru” ile birlikte, listelerin bulunduğu mekanlara ve yürütme komitesinin uygun gördüğü diğer yerlere asılmasını sağlamak ve ikamet adresinde veya hanehalkı fertlerinde hata/eksiklik tespit eden, askı listesinde kaydını bulamayan ya da sisteme hiç kayıt edilmemiş kişileri başvuru için ilgili kayıt bürosuna yönlendirmek,
- 20 Nisan 2007 tarihinden sonra köy veya mahallelerinden ayrıldığı için belge düzenledikleri kişilerin; T.C. kimlik numarası, adı-soyadı, ayrıldığı adres ve ayrılış tarihi bilgilerini içeren listeleri, kontrol amacıyla bağlı buldukları il/ilçe yürütme komitelerine düzenli olarak bildirmek,
- Askı süreci sonunda, Muhtarlık Askı Listelerini kayıt büro sorumlusuna tutanak karşılığı teslim etmek.